

세종지역혁신프로젝트 전담인력 채용 공고(안)

세종상공회의소(세종지역인적자원개발위원회)는 2023년도 지역산업맞춤형 일자리 창출 지원사업 세종지역혁신프로젝트 '신성장산업 고용안정 기반 구축사업' 운영을 위한 역량 있는 인재를 다음과 같이 채용하고자 합니다.

2023. 01. 18.

세종지역인적자원개발위원회 공동위원장

1 채용 인원 및 담당업무

채용부서	채용형태	직급	인원	담당업무
일자리 창출팀	유기 계약직	5급 (연구관)	1	<ul style="list-style-type: none">■ 세종지역혁신프로젝트 기반사업 전담■ 지역산업 일자리 관련 네트워크 운영 지원■ 아이디어 공모전 및 정책연구 지원■ 기타 프로젝트 사업과 관련된 업무 등

2 근무 조건

- (채용기간) 채용일로부터 ~ 2023.12.31.까지 ※ 사업연장 시 계속 근무 가능
- (근무시간) 주 5일(월~금), 40시간(09:00 ~ 18:00) 근무
- (근 무 지) 세종특별자치시 한누리대로2003 펠리체타워3 404호
- (보수기준) 하한 3,400만원 ~ 상한 3,800만원
 - 기타 수당은 인사규정에 따라 지급(시간외수당 및 연차수당 등)

3 응시 자격

☐ 공통요건

- 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제 자
- 해외여행의 결격사유가 없는 자
- 공무원채용 신체검사 기준에 적합한 자
- 응시연령, 성별, 거주지 제한 없음

※ 단, 정년(만 60세) 1년 미만인 자는 응시 불가

☐ 직급별 자격기준

채용분야	직급	자격기준
세종지역혁신프로젝트 전담인력	5급 (연구관)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학사학위 취득자 또는 학위 취득이 확정된 자 ■ 기타 이와 동등한 능력이 있다고 위원장이 인정하는 자 ■ 직업상담사 자격증 소지자(우대사항)

☐ 우대사항

- 중앙부처, 지방자치단체의 지원을 받는 국책 사업, 위탁 사업을 직접 수행한 경력
- 지역산업 맞춤형 일자리 창출 지원사업을 직접 수행한 경력
- 대학 일자리 사업 및 취업 관련 프로그램 운영 유경험자
- 관련 분야 2년 이상 경력 및 관련 분야 자격증 소지자
- 세종특별자치시 거주자, 운전가능자 및 차량소지자

4 전형 절차

☐ 서류전형

- 평가방법
 - 입사지원서 부적격자* 제외 후 종합적으로 평가하여 고득점 순으로 채용 인원의 4배수 이내 선발
 - 경력사항은 기관명(사업체명)을 실명으로 정확히 기재
- * 부적격자 : 자기소개서 항목 중 공란이 있는 경우, 의미없는 문자 나열 또는 동일 내용 반복, 자격요건 미충족자 등

○ 평가기준

- 지원 동기, 경험 및 경력, 직무 관련 지식 경력, 직무수행 능력, 조직친화력 등

□ 면접전형

○ 평가대상 및 방법

- 서류전형 합격자 대상 중 고득점 순으로 결정

○ 평가기준

- 인성 및 품성, 전문성 및 업무수행능력, 업무혁신 및 문제해결능력 등
- 임용후보자 결격사유 발생, 임용 전 또는 임용일로부터 10일 이내 퇴직사유 발생 시 면접전형 고득점 순으로 임용

5 접수 방법 및 제출서류

□ 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용공고(접수기간)	‘23.01.18.(수) ~ ‘23.02.08.(수)	E-메일 제출
1차 서류전형	‘23.02.10.(금)	개별통보
면접 대상자 발표	‘23.02.13.(월)	시간 및 장소 개별통보
2차 면접전형	‘23.02.16.(목) 예정	
최종 합격자발표	‘23.02.17.(금) 예정	개별통보
근무개시일	‘23.02.20.(월) 예정	협의사항

※ 기관 사정에 따라 위 일정은 변경 가능

□ 접수방법

- 접수기간 : 2023년 2월 8일(수) 17:00까지 도착분에 한함
- 이메일 접수 및 문의사항

소 속	이메일 주소	연락처
세종지역인적자원개발위원회	sjji@sjhrd.or.kr	044-414-9265

□ 제출서류

구 분	제 출 서 류	비 고
공통사항	①입사지원서 ②자기소개서 ③개인정보 이용동의서	미제출에 따른 불이익은 당사자에게 있음
해당자	①자격증 사본 ②경력기술서 ③학위증명서 ④학위논문요약서 ⑤(경력증빙)건강보험자격득실확인서 혹은 경력(재직)증명서 ※ 경력증명서에는 근무부서, 근무내용, 근무기간 정보포함	
최종합격자 제출	①주민등록등본 1부(남자의 경우 병역사항 공개) ②채용신체검사서 ③후견 등기사항부존재증명서	

※ 면접전형 시 본인 해당 여부를 확인하기 위해 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간만료 되지 않은 여권 중 하나를 원본 지참

※ 각 증명 서류의 경우 진위여부 확인 예정으로 입사지원서 상 기재한 사항과 제출 서류의 불일치, 지원서 허위 작성 또는 증빙 서류의 위조 및 변조 판명 시 합격자 발표 이후라도 불합격 처리 예정

6 유의사항

- 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자 본인이 채용 서류 반환 청구서를 작성·제출한 경우에 한하여 반환함. 단, 반환 청구는 최 종합격자 발표 후 14일 이내 가능하며, 반환 청구기간 이후에 반환되지 않은 서류는 파기함.
- 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우는 합격을 취소함.
- 제출서류의 기재착오, 누락, 서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임에 있음.
- 본 채용 계획은 기관 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경된 사항은 홈페이지에 공고 예정.
- 합격 결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 있을 경우 합격 또는 채용이 취소될 수 있음.